

Allmänna hyresvillkor

- Priserna i offert eller order gäller för leverans och montering eller demontering under helgfria vardagar 7–16. övrig tid debiteras övertidstillägg.
- Uthyraren utlämnar det förhyrda materialet i driftdueligt och utprovat skick, försett med säkerhetsanordningar. Materialet hålls tillgängligt för avhämtning/avlämning vardagar enligt avtalad tid.
- Hyrestid beräknas från den dag materialet levereras från uthyraren, eller hålls tillgänglig för avhämtning, till och med den dag då återlämning är avtalad.
- Hyresmaterialet får inte, utan uthyrarens godkännande, användas av annan än hyrestagaren. Hyresobjektet är Extrem Events egendom och hyrestagaren förvärvar ej på grund av detta avtal äganderätt därtill.
- Hyresmaterialet skall vårdas väl av hyrestagaren, som därvid skall följa utfärdade föreskrifter. Vid återlämnande skall hyresmaterialet vara väl rengjort, torrt, och med hänsyn till normal förslitning, i gott skick. Har rengöring ej gjorts av tejp, dekal, skyltar och dylikt debiteras hyrestagaren faktisk kostnad för rengöring.
- Hyrestagaren ansvarar under hela hyrestiden för förlust av hyresmaterial liksom skada som inte kan hänföras till normalt slitage. Ej återlämnat material debiteras till nytt anskaffningsvärde och frakt
- Reparationer får inte ske utan uthyrarens godkännande.
- Hyrestagaren ansvarar för skada som åsamkats honom eller tredje man i samband med användning och placering av hyresmaterialen under hyrestiden. Uthyraren ansvarar inte för skada eller kostnader till följd av driftsavbrott eller leveransförsening av förhyrd utrustning.
- Uthyraren eller hyrestagaren äger rätt att begära hävning av detta avtal mot åberopande av omständigheter såsom arbetskonflikt, krig, myndighetsbeslut eller annat av parten ej vållat förhållande som väsentligt inverkar på avtalets fullgörande. Detta innefattar omständigheter som parten ej kunnat förutse eller vars meniga inverkar han inte rimligen kunnat undanröja.
- Om uthyraren eller hyrestagaren väsentligt skulle brista i åtaganden enligt detta avtal äger motparten rätt att häva avtalet med omedelbar verkan, dock först efter att parten utan dröjsmål getts tillfälle att åtgärda sådant förhållande.
- I de fall hyrestagaren häver fullgörandet av avtalet äger uthyraren rätt att erhålla ersättning för de kostnader som dittills uppkommit med anledning av det avtal som ingåtts.
- Om hyrestagaren monterar hyrt material själv så avsäger sig uthyraren allt ansvar.

**AVBESTÄLLNING**

- 21 dagar före: kostnadsfritt
- 14 dagar före: 75 % debiteras
- 7 dagar före: 100 % debiteras

Oavsett avbokningstidpunkt är hyrestagaren skyldig att ersätta uthyraren för samtliga kostnader, nedlagd tid, bokade resurser, transporter, inköp samt förlorad eller reserverad kapacitet. Detta gäller oavsett orsak till avbokning eller avbrytande av uppdrag.

Försäkringsvillkor

Det åligger hyrestagaren att hålla materialet försäkrat. Innehar hyrestagaren egen försäkring skall försäkringsbrev inlämnas till Extrem Events, alternativt tecknas försäkring för hyresmaterielen hos Extrem Events för 5 % av ordervärdet. Självrisk uppgår till 0,2 basbelopp. Försäkringen är av allrisktyp och täcker plötsliga och oförutsedda händelser så som brand, vattenskada eller stöld, dock ej skadegörelse.

Det åligger hyrestagaren att hålla produkterna under uppsikt. Eventuella skador som uppkommer på annan egendom eller personer (följdskadorna) täcks inte av denna försäkring.

Gäller endast i Sverige. Om skada inträffar kontakta omedelbart Extrem Events AB om det som uppstått.

Tecknas ej försäkring genom Extrem och en skada sker så tillkommer en självrisk på ett aktuellt basbelopp samt eventuella kostnader som uppstår som försäkringen ej täcker.

Hyrestagaren ansvarar för att samtliga lagar, regler och krav följs i det land där uppdraget utförs.

Hyrestagaren ansvarar även för att erforderliga försäkringar gäller i aktuellt land.

Adress:
Byviksvägen 2
83152 Östersund

Telefon:
063 55 54 70
info@extremevents.se

Organisations nr:
556638-5075
www.extremevents.se

Kredit och betalning

- Kreditupplysning kan genomförs och görs via Spiris.
- Alla ärenden avseende försenade inbetalningar; som påminnelseavgifter och inkassokrav hanteras via Spiris.
- Hyra debiteras enligt offert/ordererkännande.
Vanligast förskott fullt belopp, 10 dagar netto.
Större event: 50% vid ordertecknande och resterande 50% vid montagestart, 10 dagar netto, dock aldrig senare än eventets start.
- Moms tillkommer med 25 % på alla offerter/ordererkännande/ fakturor.
- Om hyrestagaren inte erlägger betalning inom avtalad tid, inställer betalningar, försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar utan konkurs eller på annat sätt åsidosätter sina förpliktelser enligt detta avtal berättigar det uthyraren att säga upp avtalet med omedelbar verkan och återtaga uthyrt material. Hyrestagaren är skyldig att snarast anmäla sådant förhållande till uthyraren. Återtagande sker på hyrestagarens bekostnad.
- Hyrestagaren har inte rätt att hålla inne, reducera eller kvitta betalning mot påstådda krav utan uthyrarens skriftliga godkännande.

Möbler

- Hyrestagaren ansvarar för att möbler och inventarier skyddas mot väta, smuts och skador under hela hyresperioden, inklusive vid lastning, transport och förvaring. Vid egen transport ska godset alltid täckas och säkras väl så att det inte utsätts för regn, snö, vägdamm eller annan påverkan som kan orsaka skador. Eventuella fuktskador, smuts eller annan åverkan som uppstår på grund av bristande skydd debiteras hyrestagaren.
- Bord och stolar skall återlämnas rena från matrester, dryck och dylikt, samt hopvikta och förpackade på samma sätt som de levererades.
- Kostnad för montage och uppställning av möbler ingår inte i våra priser utan måste bokas extra vid beställning.
- Vid transport av mjuka stolar ska de skyddas av stora säckar och söckarna ska hållas rena och torra under tiden för hyran, saknade eller smutsiga säckar debiteras, 200 kr /st ex moms

Extrem Events ansvarar inte för:

- följskador
- indirekta skador
- skador på mark, golv, byggnader eller installationer
- Detta gäller oavsett om skadan uppstått genom exempelvis av hyrda möbler, tält, konstruktion eller annan utrustning. Saknas tex tassor på stol / bord så meddela omedelbart företaget för att utbyte av stol / bord

Toaletter

- Klottersanering täcks inte av försäkringen. För rengöring av klotter utgår en summa per toalett
- Förstörda dispenser såsom pappershållare och alcogel pump debiteras
- Toaletter som står på festival utgår en extra städavgift.
- Toaletterna ska fraktas stående och får inte läggas ner
- Slamtömning ingår inte i priset utan bokas separat via oss eller direkt hos slamtömningsfirma.

Tält

Adress:
Byviksvägen 2
83152 Östersund

Telefon:
063 55 54 70
info@extremevents.se

Organisations nr:
556638-5075
www.extremevents.se

- När tält dockas samman så kan det uppstå att det regnar in i tälten i skarvarna där tälten dockas. Vill man undvika detta så är det bättre att välja en modell som ej dockas samman
- Hyrestagaren ansvarar för att erforderliga tillstånd från myndigheter kan uppvisas, exempelvis bygglov och kabelmätningar.
- Hyrestagaren ansvarar för att montageplatsen är snö- och isfri samt fri från andra hinder.
- Hyrestagaren ansvarar för att underlaget är lämpligt för förankring av tält/eventhall
- Hyrestagaren ansvarar för att vägar till och från montageplats är framkomliga och klarar belastningen av de fordon som krävs för transport.
- Det är hyrestagarens ansvar att tillse underhåll, så som snöröjning hyresperioden.

Hyrestagaren måste hålla tältet fritt från tyngder och tryck som tex laster på taken med snö. Tälten ska tömmas på ett sådant sätt som ej kan skada tälten eller tältdukarna. Vassa material får ej användas på tältdukarna, dom blir extra känsliga vid last på taken. Snöraka med gummikant kan användas för att få bort snön. Kontakta oss om ni önskar att hyra en. Man kan ej trycka från insidan av tältdukarna utan man måste tömma dom från utsidan.

Ytorna runt tälten måste hållas fria från tyngder som kan trycka mot stål och dukar.

1. Dra (slå ej ner) takrakan uppifrån och ner. **OBS** akta så ej snön kan komma på dig eller tex stege så någon kan skadas.

2. Skotta sedan bort den neddragna snön runt tältet så ingen snö ligger mot tältstålet eller tältdukarna. Kontrollera även så att eventuella spännband är spända samt snöankare i snö sitter som dem ska ordentligt.

- Matlagning är inte tillåtet i tälten. Skulle detta ändå ske debiteras hyrestagaren för extra rengöring eller kostnad för nya dukar om dessa tagit lukt eller missfärgats.
- Det är hyrestagarens ansvar att se till att tält inte skadas vid hårt väder, exempelvis hårda vindar. Det åligger även hyrestagaren att hålla tält snöfria. **100 % snöfritt**
Vid hårda vindar måste tältets förankring kontrolleras extra mycket så att allt sitter.
 1. Kontrollera snöankare, spikar eller vikter.
 2. Kontrollera och dra åt spännband, skruvar och spikar så allt sitter ordentligt.
 2. Kontrollera så dukar och dörrar på tälten är stängda.
- Uthyraren innehar försäkring som har ersättning för skada genom storm på tält och egendom i tält.
- Löpande kontroll av tältet står kund för och detta måste göras regelbundet och det SKA dokumenteras. Vad som menas med regelbunden tillsyn påverkas av flera faktorer som tältets belägenhet, utformning och konstruktion. I fjällvärlden till exempel där det sker oförutsebart väder finns det större anledning att utföra täta och dagliga kontroller samt att skotta tak direkt vid nederbörd eller snöfall. Detta betyder vid väderprognos som visar mycket vind eller nederbörd att tältet måste kontrolleras ordentligt tillräckligt många gånger. Vid hårda vindar dokumentera alltid vindstyrkan. Dokumentera även tältet så man kan se att alla dörrar och tältdukar är stängda, att förankringen sitter så bra som det går samt övrigt som kan vara bra som underlag vid en eventuell skada. Rekommenderar att tex filma och gå igenom samt att i samma film fastställa datum och tid.
- Hyrestagaren skall hålla ytan helt fri från eget eller annans material vid rivning. Hyrestagaren hålls ansvarig om något försvinner eller går sönder. Extra jour-bevakning på byggnationer kan beställas av uthyraren mot en extra kostnad.
- Hyrestagaren måste följa villkoren för gällande godkännandebevis för tälten som hyrs.
Tex ” vid högre vindstyrkor måste tältöppningar hållas stängda”
- Hyrestagaren ansvarar fullt ut för att tillsyn sker i sådan omfattning som krävs utifrån väderförhållanden.
- Underlåten tillsyn eller bristande åtgärder innebär fullt ansvar för uppkomna skador.
- Uthyraren ansvarar inte för skador som uppstår till följd av väder, oavsett om dessa kunnat förutses eller ej.

Ritningar & material

Alla ritningar, skisser, foton och visualiseringar som tas fram av Extrem Events:

- är Extrem Events egendom
- får inte spridas, kopieras eller användas utan skriftligt godkännande

Allmänna transportvillkor

- Allt hyresmaterial levereras enligt offert/ordererkännande. Allt material skall på hyrestagarens ansvar och bekostnad återlämnas till uthyraren om inte annat avtalats i offert/ordererkännande. Uthyraren åtar sig att påbörja byggnationen inom det datum och klockslag som regleras i ordererkännandet. Detsamma gäller demontering. Hyrestagaren bekostar traktor- och krankostnad vid lossning och lastning samt diesel- och gasolförbrukning om detta ej är med i offert eller order.
- Leverans sker måndag-fredag 07.30-15:30 om inte annat överenskommit.
- Leverans sker antingen på för- eller eftermiddag. Exakt leveranstid kan kosta extra vid högsäsong om annan kund bokar tid redan samma tillfälle.
- Kostnader för vägtullar, färjeavgifter, kostnader för övernattning, traktamenten och dylikt tillkommer faktureras i efterhand och kan komma att debiteras upp till 90 dagar i efterskott.
- Priserna förutsätter att farbar väg finns ända fram till leveransplats. Om materialet måste bäras mer än 20 meter eller till en nivåskillnad på över 5 meter tillkommer en avgift.

Samtliga kostnader kopplade till transport, logistik, väntetid, förseningar, ändringar i uppdraget eller bristande förutsättningar på plats debiteras hyrestagaren.

Kostnader kan efterdebiteras i upp till 180 dagar efter avslutat uppdrag. Så som vägtullar, färje tillägg osv



Ansvarsbegränsning

Extrem Events ansvarar inte för skador, kostnader eller förluster som uppstår till följd av väderförhållanden eller bristande tillsyn.

Ingen ersättning vid väder

Återbetalning, prisavdrag eller annan ersättning utgår inte på grund av väderförhållanden, oavsett om dessa påverkar nyttjandet av hyresmaterialet eller arrangemangets genomförande.

Prisjustering

Uthyraren äger rätt att justera priser vid förändringar i:

- bränslepriser
- valutakurser
- transportkostnader
- leverantörspriser
- krig, oroligheter eller globala händelse

Adress:
Byviksvägen 2
83152 Östersund

Telefon:
063 55 54 70
info@extremevents.se

Organisations nr:
556638-5075
www.extremevents.se

Force majeure

Uthyraren äger rätt att helt eller delvis avbryta eller förändra uppdraget om dess genomförande förhindras eller väsentligt försåras av omständigheter utanför uthyrarens kontroll, såsom exempelvis krig, krigsliknande händelser, terror, oroligheter, myndighetsbeslut, strejk, transportstörningar, bränslebrist eller liknande händelser.

Vid force majeure är hyrestagaren skyldig att ersätta uthyraren för samtliga kostnader som uppstått i samband med uppdraget fram till tidpunkten för avbrytandet, inklusive men inte begränsat till arbete, projektering, transporter, inköp, underleverantörer samt reserverad kapacitet.

Redan erlagda betalningar återbetalas inte.

Hyrestagaren har inte rätt att rikta krav på ersättning, prisavdrag eller skadestånd mot uthyraren med anledning av force majeure.

Faktureringsavgift

- En faktureringsavgift på 50 kr tillkommer på varje faktura.

TVIST

- Tvist på grund av oenighet kring uthyrningen skall avgöras enligt svensk lag i Östersunds Tingsrätt



Skriv under med kompletta uppgifter och maila till: ekonomi@extremevents.se

Signa alla sidor av detta dokument.

Ordernummer

Företag

Firmatecknare

Person

Adress:
Byviksvägen 2
83152 Östersund

Telefon:
063 55 54 70
info@extremevents.se

Organisations nr:
556638-5075
www.extremevents.se